

# 給与支払報告 にかかる給与所得者異動届出書 特別徴収

◎異動があった場合は、すみやかに提出してください。

※注意

2

1 「給与支払者（特別徴収義務者）」欄中の「宛番号」欄には、この届出書に記載した給与所得者について、その特別徴収税額の通知書に記載された宛番号を記載してください。

※印の欄は、記載しないでください。

※ 年度		1. 現年度	2. 新年度	3. 両年度
特別徴収義務者 指 定 番 号				
宛 名 番 号				
所 属 氏 名				
担 連 絡 先				
電 話		内線 ( )		
令和 年 月 日				
大石田町長様				
給与支払者 (特別徴収義務者)				
フリガナ	所在地	〒		
氏 名	フリガナ	氏名又は名称		
生年月日	フリガナ	個人番号 又は法人番号		
個人番号	フリガナ			
受給者番号	フリガナ			
1月1日 現在の住所	フリガナ			
異動後の 住所	フリガナ			
給与所得者				
特別徴収税額 (年税額)		(ア)	(イ)	(ウ)
徴収済額		月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	月 月 月 月 月 月 月 月 月 月
未徴収税額 (ア)-(イ)		月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	月 月 月 月 月 月 月 月 月 月	月 月 月 月 月 月 月 月 月 月
異 動 年 月 日		年 月 日	年 月 日	年 月 日
異 動 の 事 由		1. 退職 2. 転職 3. 欠勤 4. 長期 5. 短期 6. 解雇 7. その他 事由・理由		
異 動 の 後 の 徴 収 方 法		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)		

1. 特別徴収継続の場合		新規		法人番号		所属氏名 電話番号		担当連絡先		新しい勤務先へは、月額額 円を 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。		新しい勤務先 受給者番号		納入書の要否 (新規の場合のみ記載)		右から 番号を入	
特別徴収義務者 指 定 番 号	〒															1. 必要 2. 不要	
所在地	フリガナ																
フリガナ	フリガナ																
氏名又は名称	フリガナ																

2. 一括徴収の場合		徴収予定日		徴収予定額	
1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出があったため		月 日	円	左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。	
2. 異動が令和7年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため		月 日	円		

3. 普通徴収の場合		徴収予定日		徴収予定額	
1. 異動が令和6年12月31日までで、一括徴収の申出がないため		月 日	円	左記の一括徴収した税額は、 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。	
2. 令和7年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため		月 日	円		
3. 死亡による退職であるため		月 日	円		

※市町村記入欄